

PROTOCOLO INSTITUCIONAL PREVENCIÓN COVID 19 FUNDAP



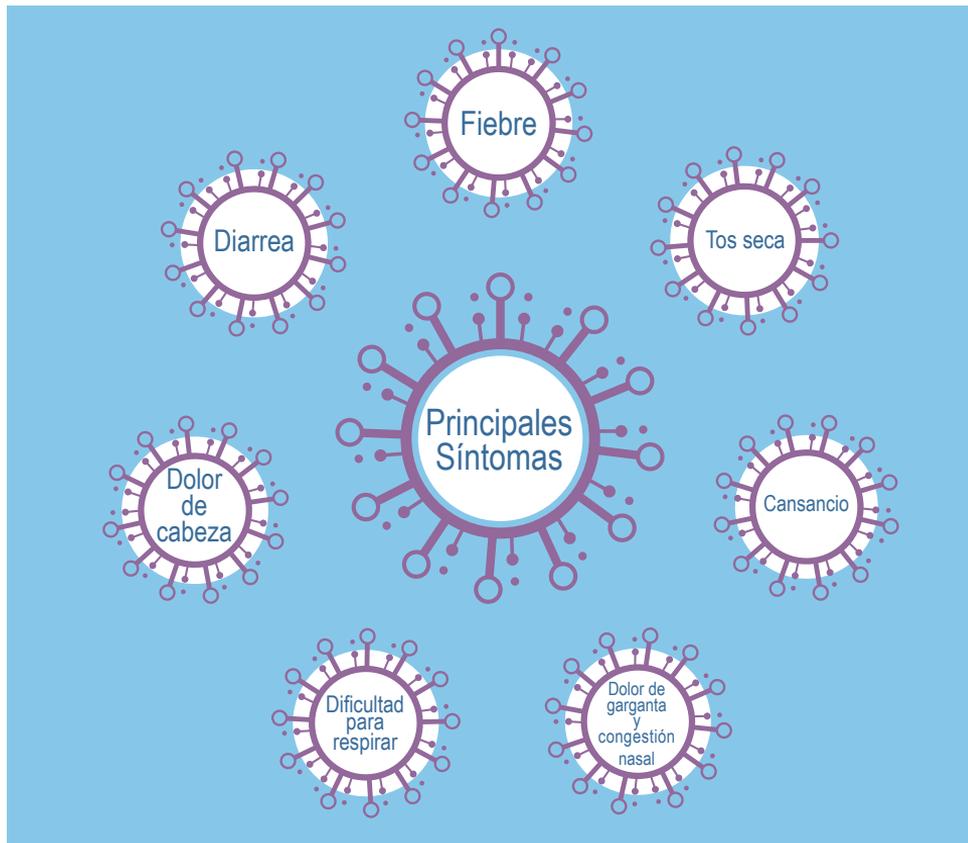
¿QUÉ ES EL COVID -19?

Qué es el Covid 19

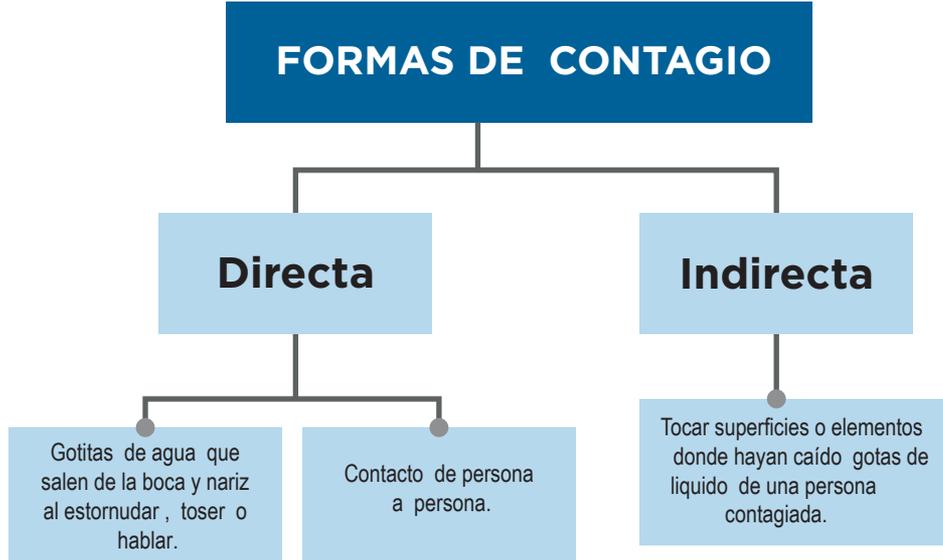
Es una enfermedad bronco respiratoria causada por la sepa del corona virus.

Su incubación dura entre 1 y 12.5 días. Depende de cada persona.

La transmisión es de persona a persona a través de las gotitas que salen de la boca o la nariz.



FORMAS DE CONTAGIO



El virus puede sobrevivir en diferentes superficies según algunos estudios (No hay datos oficiales de la OMS)

Papel permanece el virus de 4 a 5 días.

Cartón el virus puede durar 24 horas.

Plástico dura 5 días..

Vidrio y madera dura 4 días

Aluminio 2 a. 8 horas.

Metal 5 días.

Guantes quirúrgicos 8 horas.



MEDIDAS DE PREVENCIÓN





MEDIDAS DE PREVENCIÓN EN EL TRABAJO ADMINISTRATIVO

Al ingresar



Se debe ingresar a las instalaciones utilizando adecuadamente la mascarilla.



No presentarse si presenta algún síntoma sospechoso.



Al ingresar a las instalaciones se tomará la temperatura corporal, si muestran una temperatura mayor de 37.5 grados no se permitirá ingreso y se le aconsejará buscar asistencia médica.



Limpieza de zapatos en el pediluvio que estará en el Ingreso.



Aplicación de alcohol en gel en manos.

Al Permanecer dentro de las instalaciones



Prohibido uso de cafeterías.

Evitar el uso de tazas e insumos compartidos.

Mantener el distanciamiento social durante las horas de trabajo.

Seguir las instrucciones del lavado de manos.

Utilizar el tiempo destinado y los lugares designados para ingerir alimentos. Recordar que no usar la mascarilla nos hace más vulnerables.



MEDIDAS DE PREVENCIÓN A NIVEL DE TRABAJO DE CAMPO



Uso obligatorio de mascarilla y guantes de latex.

Mantener el distanciamiento social al trabajar con cada cliente.

Llevar consigo alcohol en gel.

Antes de salir desinfectar adecuadamente su vehículo y volver a hacerlo al regresar.

Dos metros de distancia.

Evitar tocarse ojos, nariz y boca.

No contacto físico (ninguna clase de saludo)

Seguir todo el protocolo de ingreso al regresar a oficina.

No debe atenderse a ningún usuario que no porte mascarilla o la esté usando inadecuadamente.

El colaborador debe desinfectarse antes y después de interactuar con el usuario o cliente.

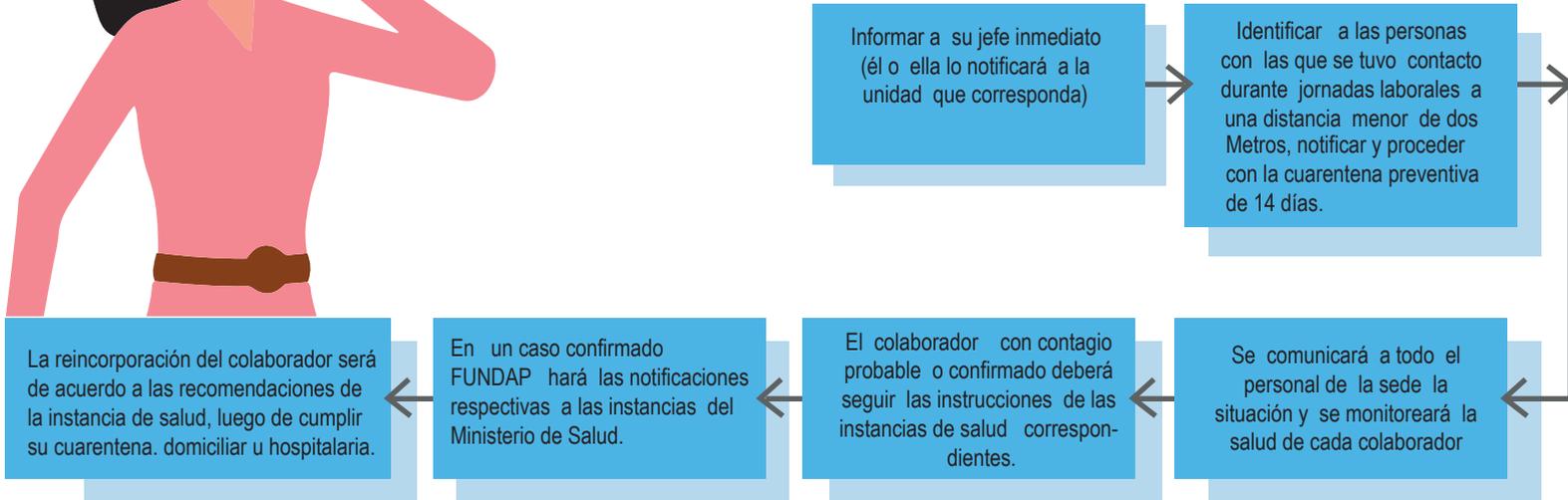
Si se recibe papelería guardarla en un sobre plástico y en su mochila, al llegar hacer proceso de desinfección.

Si se comparte lapicero desinfectarlo apropiadamente.



MEDIDAS A SEGUIR EN CASO DE UN CONTAGIO PROBABLE O CONFIRMADO

Mi responsabilidad individual va más allá de cuidarme a mí mismo, debo cuidar a los demás.





ES MEJOR PREVENIR QUE CURAR



Sigo al pie de la letra las medidas de prevención individuales.

Respeto las medidas de prevención individuales y colectivas dispuestas por la Fundación en base a las dictadas por las instancias de salud.

Sensibilizo, informo y apoyo a mi familia, amigos y usuarios a cumplir las medidas de prevención universales.



LAVE BIEN SUS MANOS

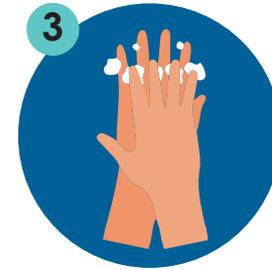
Cuide su salud y la de su familia



Agua y jabón



Palma con palma



Entre los dedos



Lave bien su dedo pulgar



Lave la parte de arriba
de sus manos



Lave bien su muñeca